



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE: <input checked="" type="checkbox"/> SERVICIO: <input type="checkbox"/>	
SOLICITUD DE EVENTOS O EXPOSICIONES ITINERANTES			
DESCRIPCIÓN:		Código de la Cédula	CCULTLAL06
Es el trámite permite a la población, delegaciones, escuelas y organizaciones civiles solicitar exposiciones o actividades que permitan la expresión artística en todos los rincones de Tlalmanalco			
FUNDAMENTO LEGAL:	Bando Municipal de Tlalmanalco 2025.		
DOCUMENTO A OBTENER:	Participación de elenco de Casa de Cultura Xochipilli	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	Curso o taller
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	<input checked="" type="checkbox"/> NO	DIRECCIÓN WEB	https://tlalmanalco.gob.mx/
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	A petición del interesado		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	N/A		
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,
PERSONAS FÍSICAS			
1.- Entrega de oficio solicitud	SI	NO	Manual de procedimientos de la Dirección de Turismo.
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS			
1.- Entrega de oficio solicitud	SI	NO	Manual de procedimientos de la Dirección de Turismo.
INSTITUCIONES PÚBLICAS			
1.- Entrega de oficio solicitud	SI	NO	Manual de procedimientos de la Dirección de Turismo.
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	Entregar oficio de solicitud.		
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	1 a 3 días		
COSTO:	GRATUITO Fundamento Jurídico: Manual de procedimientos de la Dirección de Turismo.		
FORMA DE PAGO:	N/A EFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	N/A		
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A		
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	La Dirección de Turismo evaluará el proyecto así como la disponibilidad.		
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	N/A		

DEPENDENCIA U ORGANISMO:		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
Dirección de Turismo		Coordinación de Cultura			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		C. Angel Hernandez Mirafuentes			
DOMICILIO:	CALLE:	Plaza Benito Juárez	NO. INT. Y EXT.:	S/N	
COLONIA:	Centro	MUNICIPIO:	Tlaxmalcalco de Velázquez, Estado de México.		
C.P.:	56700	HORA Y DÍAS DE ATENCIÓN: Lunes a Viernes de 9:00 a 16:00 hrs.			
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
		N/A	N/A	cultura@tlaxmalcalco.gob.mx	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:	N/A				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A				
DOMICILIO	CALLE:	N/A	NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A	MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	N/A		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
FORMATO(S) DESCARGABLES					
INFORMACIÓN ADICIONAL					
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Qué tipo de actividad se puede solicitar?				
RESPUESTA:	En Casa de Cultura, contamos con exposición de fotografía, pintura, cartonería y otros que son por temporada				
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Tienen algún costo?				
RESPUESTA:	No, solo se requieren que el solicitante cuente con la logística y seguridad necesaria para albergar las obras				
PREGUNTA FRECUENTE 3	¿Se requiere agendar?				
RESPUESTA:	Sí, para garantizar las fechas es importante solicitar con una anticipación de 20 días antes del día del evento				
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS					

<p>ELABORÓ:</p> <p>C. Angel Hernandez Mirafuentes Coordinador de Cultura</p>	<p>VISTO BUENO:</p> <p>P. en A.E.T. Rafael González Juárez Dirección de Turismo</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>__20__ / __Septiembre__ / __2025__</p>
--	---	--